



Gemeente
Soest

Omgevingsprogramma's

Informatiebijeenkomst gemeenteraad over de startnotities



Agenda

Proces

1. Doel van deze informatiebijeenkomst
2. Opzet van de startnotities
3. Planning van de startnotities

Inhoud

4. Samenhang tussen de opgaven
5. Scope van de opdrachten
6. Samenhang vraagstuk wonen korte termijn





Gemeente
Soest

Doel van deze informatiebijeenkomst



Doel van de bijeenkomst

1. Informeren over opzet en planning van de startnotities
 - Wonen, Werken, Mobiliteit, Energietransitie, Water
2. Bereiken van een gedeeld beeld over de samenhang tussen de opgaven
3. Informeren over de scope van de programma's





Gemeente
Soest

Opzet van de startnotities



Wat is een startnotitie?

Andere behoefte voor een omgevingsprogramma/beleid ten opzichte van projectmatig werken.

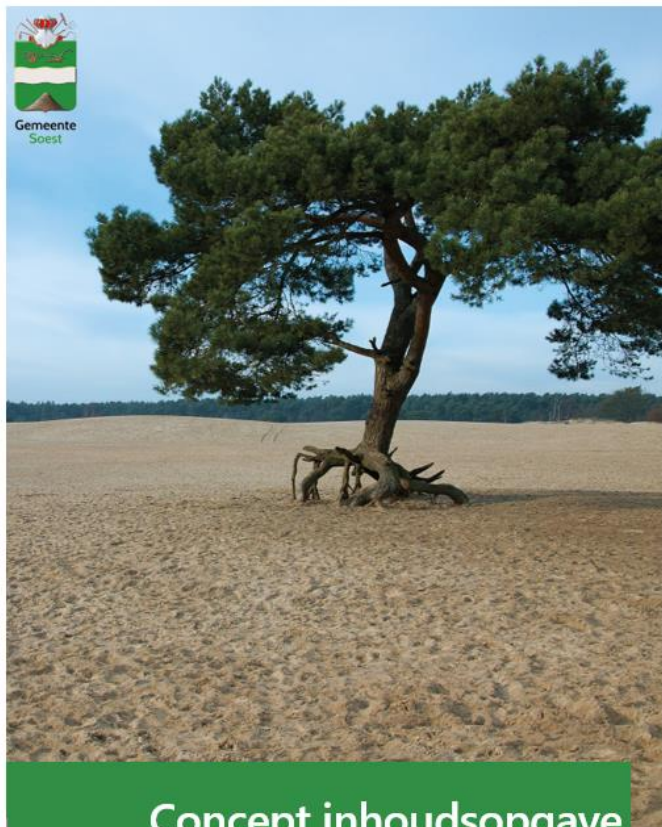
Verschillende verwachtingen:

- Formuleren van de opdracht
- Kaderstelling
- Plan van Aanpak
- Rol van college en gemeenteraad

Er volgt dus een uitgebreid document (25 tot 40 pagina's) dat een belangrijk onderdeel is van het eindproduct.



Een nieuw format



Concept inhoudsopgave

Startnotitie voor het omgevingsprogramma

Versie 1.2 - 08-11-2022/2023



Inhoudsopgave

1. Aanleiding.....	3
1.1 Achtergrond.....	3
1.2 Probleem.....	3
1.3 Doelstelling.....	3
1.4 Rol van de gemeente.....	3
1.5 Rol van het omgevingsprogramma.....	3
2. Kaderstelling.....	4
2.1 Europese en landelijke kaders.....	4
2.2 Provinciale en regionale kaders.....	4
2.3 Omgevingsvisie en lokale kaders.....	4
2.4 Kaders van partners.....	4
2.5 Financiële en organisatorische kaders.....	4
2.6 Benodigde aanpassing van kaders.....	5
3. Opdracht.....	6
3.1 Opdrachtformulering.....	6
3.2 Raakvlakken en samenhang met andere programma's.....	6
3.3 Afbakening van het programma.....	6
3.4 Randvoorwaarden en vereisten voor het opstellen van het programma.....	6
3.5 Strategie en afwegingskader.....	6
3.6 Eindresultaat.....	6
4. Plan van Aanpak.....	7
4.1 Globale aanpak.....	7
4.2 Onderzoek, informatie en kwaliteit.....	7
4.3 Programma-organisatie.....	7
4.4 Participatie.....	7
4.5 Procedures.....	7
4.6 Budget.....	7
4.7 Planning.....	8
4.8 Communicatie.....	8
4.9 Risico's en succesfactoren.....	8
4.10 Uitvoering van het programma.....	8



Aanleiding

1. Aanleiding

In dit hoofdstuk komt het probleem en doel van het omgevingsprogramma aan de orde. Daarbij wordt ook de vraag gesteld waarom de gemeente dit moet oppakken en waarom daarbij voor het instrument omgevingsprogramma wordt gekozen.

1.1 Achtergrond

Beschrijf de achtergrond van het programma. Wat is de hoofdoopgave, wat gaan we oplossen, en op welke beleidsterreinen heeft deze opgave betrekking? Welke thema's of onderwerpen worden in deze opgave samengebracht?

1.2 Probleem

Waarom is het programma nodig? Beschrijf het probleem/de maatschappelijke vraag en de noodzaak om tot een programma te komen. Is in verband met de opgave een wettelijke taak, verantwoordelijkheid of bestuurlijk opdracht aan de orde? Wat is de urgentie van de opgave?

1.3 Doelstelling

Wat is de beleidsambitie (het achterliggende doel)? Is de vaststelling van een omgevingswaarde aan de orde? Zijn er hoofd- sub en tussendoelen te onderscheiden? Wanneer moeten de doelen bereikt zijn? Moet het programma bijdragen aan het bereiken van doelen op andere beleidsterreinen?

[discussie: opnemen van Global Goals?]

1.4 Rol van de gemeente

Wat is de rol van de gemeente in deze opgave? Als wij het doel niet alleen kunnen bereiken, wie zijn (op voorhand) andere actoren die een bijdrage kunnen of moeten leveren om de doelstelling van het programma te kunnen bereiken?

Raakt het programma bevoegdheden, taken of doelstellingen van andere overheden? Is het opstellen van een gezamenlijk programma nodig? Welke inzet pleegt de gemeente zelf om de doelen te bereiken, welke inzet wordt van andere stakeholders verwacht?

1.5 Rol van het omgevingsprogramma

Standaard achtergrondtekst opnemen wat een omgevingsprogramma is binnen de Omgevingswet en hoe dit zich verhoudt tot de omgevingsvisie en het omgevingsplan.

Waarom is in dit geval een omgevingsprogramma het gekozen middel? Is er sprake van een verplicht of een vrijwillig programma vanuit de Omgevingswet? Is de opgave onderlegger voor een programma dat is aangekondigd in de omgevingsvisie?



Introductie op het programma

Wat is het probleem en welk doel hebben we bij de opgave?

Wat is de rol van de gemeente daarin?

Waarom is een omgevingsprogramma het juiste instrument?



Kaderstelling

2. Kaderstelling

Dit hoofdstuk gaat over inhoudelijke kaders die vanuit bestaand beleid aan het programma gesteld worden. Wat betekenen deze kaders voor het op te stellen programma? Welke beleidsruimte is er of moet gecreëerd worden? In de laatste paragraaf staan eventuele kaders die losgelaten of aangepast moeten worden.

2.1 Europese en landelijke kaders

Beschrijf wat de wettelijke kaders, landelijke normen en richtlijnen voor het programma betekenen. Betrek in elk geval inhoudelijke uitgangspunten in de nationale omgevingsvisie (NOVI). Kijk verder naar ander relevant Europees en landelijk beleid en ook naar politieke kaders in bijvoorbeeld het regeerakkoord. Wat betekenen deze voor het op te stellen programma?

2.2 Provinciale en regionale kaders

Beschrijf kaders die de Provincie Utrecht oplegt aan dit programma en relevant beleid vanuit de provincie (inclusief de provinciale omgevingsvisie en omgevingsverordening). Wat staat er over dit onderwerp in het Ontwikkelbeeld Regio Amersfoort Centraal? Wat betekenen deze kaders voor het op te stellen programma? Kijk daarbij ook naar het coalitieakkoord van de provincie.

2.3 Omgevingsvisie en lokale kaders

Beschrijf wat de omgevingsvisie van de gemeente Soest voor dit programma betekent. Omschrijf ook relevante kaders die vanuit ander beleid, andere omgevingsprogramma's of andere documenten al zijn vastgesteld. Zijn er naast een inkadering van de opdracht in paragraaf 3.1 'Opdrachtformulering' ook inhoudelijke kaders voor de uitwerking meegegeven in het coalitieakkoord, in de begroting (bijvoorbeeld financiële kaders) of in toezeggingen aan de gemeenteraad?

2.4 Kaders van partners

Zijn er kaders van ketenpartners die van invloed zijn op het programma? Hebben andere (buur)gemeenten of het waterschap kaders vastgesteld die van invloed zijn op dit programma? Zijn er in het coalitieakkoord van bijvoorbeeld buurgemeenten afspraken gemaakt die invloed hebben op dit programma?

2.5 Financiële en organisatorische kaders

Hoeveel geld heb je (structureel) beschikbaar voor de uitvoering van het programma? Let op, dit gaat over de uitvoering, de kosten die je maakt voor het opstellen van het programma zelf vallen onder paragraaf 3.4 'Randvoorwaarden en vereisten'. Vermeld daarnaast hoeveel fte beschikbaar is voor de uitvoering van projecten die voortkomen uit het programma. Tenzij daarover in paragraaf 2.6 'Benodigde aanpassing van kaders' aanvullende voorstellen worden gedaan beperken deze kaders straks ook de inhoud van je programma.



Randvoorwaarden voor het programma

- Relevante wetgeving en beleidskaders van rijk, provincie en regio.
- Eigen kaders vanuit de omgevingsvisie of ander beleid.
- Financiële en organisatorische kaders.

En bij elk kader...

- Wat betekent dit kader voor het programma? Is het duidelijk?
- Willen we aan dit kader vasthouden?



Opdracht

3. Opdracht

In dit hoofdstuk staat de opdracht om te komen tot een omgevingsprogramma centraal. Wat doet het programma wel en niet, wat is nodig om tot een programma te komen en wat verwachten we van het eindresultaat?

3.1 Opdrachtformulering

Beschrijving van de opdracht, voortvloeiend uit de doelstelling. De opdrachtformulering is een weergave van het resultaat dat de opdrachtgever denkt te bereiken. In principe is deze opdracht al geformuleerd in het document opdrachten voor omgevingsprogramma's. Ligt er een aanvullende (bestuurlijke) opdracht vanuit bijvoorbeeld het coalitieakkoord of de begroting?

3.2 Raakvlakken en samenhang met andere programma's

Welke samenhang is er met andere beleidsterreinen en omgevingsprogramma's? Welke invloed heeft dit op het programma?

3.3 Afbakening van het programma

Wat valt er buiten het programma? Wat doe je niet? Geografisch, functioneel etc.

3.4 Randvoorwaarden en vereisten voor het opstellen van het programma

Wat heb je nodig om het programma te kunnen maken? Tijd, geld etc. op hoofdlijnen aangeven. Zijn de benodigde resources beschikbaar?

3.5 Strategie en afwegingskader

Welke strategie en rol(len) wil je kiezen om de doelen te bereiken (reguleren, faciliteren, stimuleren, zelf uitvoeren etc.)? Welke strategie gebruik je nu en is verandering nodig? Welk type instrumenten wil je inzetten (juridisch, financieel, fysieke maatregelen)?

Hoe worden bij de totstandkoming van het programma maatregelen gewogen en gekozen, mede in het licht van andere beleidsterreinen (afwegingskader)? Sluiten we bepaalde maatregelen of oplossingsrichtingen uit?

3.6 Eindresultaat

Hoe ziet het eindproduct eruit? Welke voorwaarden stelt de opdrachtgever aan het eindresultaat? Wat is er klaar als het klaar is? Wat is het planjaar of de benodigde tijdshorizon? Verwachten wij dat er ook een financiële vertaling komt van het eindresultaat? Is bij de uitvoering kostenverhaal (overheids) mogelijk en zo ja, welke vormvereisten stelt dat aan het programma?

Omvang van het programma

- Afbakening van de scope, wat wel en niet?
- Raakvlakken met andere programma's.
- Hoeveel tijd en geld is er om het programma te maken?
- Welke strategie en welk afwegingskader gebruiken we?
- Wat verwachten we van het eindresultaat?



Plan van Aanpak

4. Plan van Aanpak

Dit hoofdstuk geeft antwoord op de organisatorische vraag hoe het programma tot stand komt. De vaststelling van dit hoofdstuk is in principe aan het college van B&W en ter kennisgeving voor de gemeenteraad.

4.1 Globale aanpak

Geef hier een globale weergave (samenvatting) van de aanpak om tot het gewenste resultaat te komen. Wat zijn daarbij kritische mijlpalen en onderdelen?

4.2 Onderzoek, informatie en kwaliteit

Beschrijf de benodigde informatie en kwaliteit daarvan die benodigd is voor het eindproduct. Welke onderzoeken moeten uitgevoerd worden? Denk aan een nadere analyse van de opgave, een gebiedsanalyse, beleidsevaluaties, onderzoek naar effecten van mogelijke maatregelen, een scenariostudie, bepalen van de haalbaarheid van maatregelen et cetera.

4.3 Programma-organisatie

Wie is de regievoerder van dit programma? Wie is ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgever? Welke overleggroepen zijn er (stuurgroep, programmteam etc.)? Hoe ziet de samenstelling van die groepen eruit? Wie heeft welke rol? Welke capaciteit, inzet en vaardigheden worden gevraagd? Benoem hier bij voorkeur geen personen, maar functies.

4.4 Participatie

Wie zijn de belangrijkste stakeholders? Beschrijf een krachtenveldanalyse. Wie wordt bij de uitwerking betrokken? Hoe wordt bij besluitvorming gemotiveerd welke belanghebbenden betrokken zijn geweest en wat de resultaten hiervan zijn (art. 10.8 Omgevingsbesluit)? Kan participatie voor dit programma gecombineerd worden met andere participatietrajecten?

Is er informatie bruikbaar uit de participatie bij de totstandkoming van de omgevingsvisie (of een ander instrument)? Welke werkvormen en instrumenten gebruik je en op welke trede van de participatieladder?

4.5 Procedures

Beschrijf het besluitvormingsproces van het programma. In principe stelt het college van B&W het programma vast. Is er sprake van toepassing van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure (3.4 ~~Awb~~, op basis van ~~m.e.r.~~-plicht of het Verdrag van Aarhus)? Zo ja, hoe worden zienswijzen gewogen? Is voor dit programma een plan-~~m.e.r.~~ plicht aan de orde (paragraaf 16.4.1. Ow)? Wordt de gemeenteraad geraadpleegd voor vaststelling van het programma (voor wensen en bedenkingen) of krijgt de gemeenteraad het programma ter informatie?

4.6 Budget

Beschrijf het beschikbare budget, de verwachte uitgaven en hoe je dat bewaakt. Het betreft hier uitgaven voor het maken van het programma, nog geen uitvoeringskosten.



De totstandkoming van het programma

- Welk onderzoek is er nodig?
- Hoe ziet de participatie eruit?
- Welke planning houden we aan?
- Hoe sturen we op risico's tijdens het proces?
- Met welke procedure wordt het programma vastgesteld?





Gemeente
Soest

Planning



Planning startnotities

medio februari: vaststelling in college

23 maart: informatiebijeenkomst Raad

30 maart: opiniërende raad

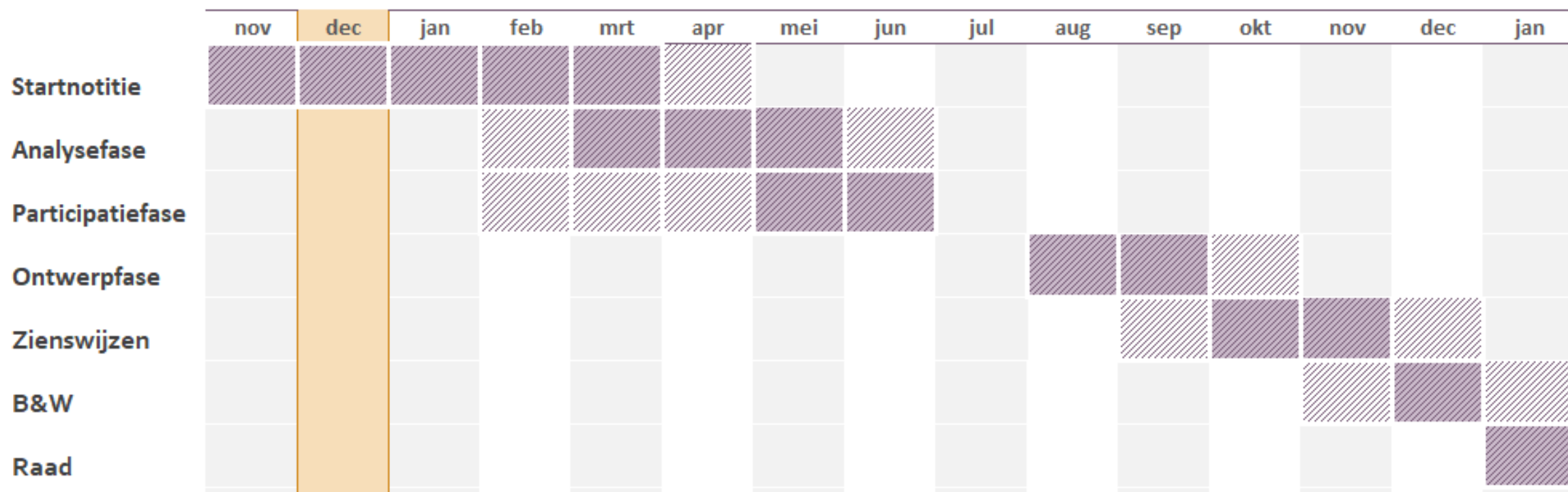
5 april: besluitvormende raad



Vooruitblik 2023

Een planning gebaseerd op de bestuurlijke wens om eind 2023 de programma's op te leveren.

Voor energietransitie en water geldt deels een afwijkende planning.





Gemeente
Soest

Samenhang tussen de opgaven







Gemeente
Soest

Scope van de opdrachten



Opgave - Algemeen

Omgevingsvisie Soest en Soesterberg

1. Ontspannen woon- en werkmilieu;
2. Soest in beweging;
3. Samen Soesterberg verder versterken;
4. Waardevol groen;
5. Ruimte voor recreatie;
6. Een groene, bruikbare polder;
7. Adequaat reageren op klimaatverandering

Coalitieakkoord

'Een groen en dorps Soest zien we tegelijk als belangrijke waarden voor een vitaal Soest, waarin het goed wonen, werken, leven en recreëren is.'

*Een **vitale gemeente**, waarin het goed wonen, werken, leven en recreëren is, waarbij het groene en dorpse karakter van de gemeente behouden en zo mogelijk versterkt wordt.*

Artikel 1.3 Omgevingswet maatschappelijke doelen

'Bereiken en in stand houden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit,

En het doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke behoeften.'

Ruimtelijke Regionale Visie

Regio Amersfoort gaat voor behoud en versterking van vitaliteit en kwaliteit

Uitgewerkt in Ontwikkelbeeld Regio Amersfoort Centraal! 2030-2040



Opgave Beleidsprogramma werken

Bedrijventerreinen

Intensiveren, verkleuren en transformeren → vitaliteit door ruimte te creëren voor (kleinschalige en middelgrote) bedrijvigheid waar het kan, om zo arbeidsplaatsen te creëren voor de doeners en om 'schuifpuzzel' mogelijk te maken t.b.v. intensivering.

Kantoren

Vitaliteit door kantoorruimte in centrumgebieden en bij OV → de denkers (waaronder ZZP-ers) dragen (meer) bij aan onze voorzieningen.

Werken: *vitaliteit en kwaliteit*

Sturen op meer arbeidsplaatsen en intensivering op onze bedrijventerreinen, aandacht voor doeners en denkers. Een goede balans tussen wonen en werken, met passende voorzieningen en ruimte om te verblijven en te recreëren.

Retail

Toekomstbestendige voorzieningen (detailhandel, horeca & dienstverlening) → draagt bij aan een aantrekkelijke woon-, werk- en leefmilieu en is belangrijk voor het aantrekken van recreatie & toerisme.

Recreatie & toerisme

Soest als groene gemeente - met haar bossen, duinen en de Eem - pakt haar rol als toeristische bestemming / recreatief gebied → de bezoekers dragen bij aan de vitaliteit.



SCOPE Beleidsprogramma Werken

	Ruimtelijke samenhang	Functionele samenhang	Leefomgeving	Klimaat	Inclusiviteit	Gezondheid
Doel	Een eenduidige, heldere ruimtelijke structuur voor bedrijfslocaties, kantoorlocaties, centrum- & winkelgebieden en locaties voor toerisme & recreatie.	Een eenduidig functioneel samenhangend geheel van werklocaties, met een duidelijk en toekomstbestendig profiel.	Zorgen voor een prettige en leefbare omgeving.	Verminderen van CO ₂ uitstoot, wateroverlast en hittestress. Bijdrage leveren aan de energietransitie.	Zorgen dat de inwoners van Soest in Soest kunnen werken als zij dat willen.	Bevorderen van een gezonde leefstijl met evenwicht tussen werken en ontspannen in de nabije omgeving.
Uitwerking subthema's o.a.:	Retail geclusterd in centrumgebieden en buurtcentra. Bedrijven geconcentreerd op bedrijfsterreinen. Kantoren op locaties nabij OV en centrumgebieden. Recreatie rondom onze kernen, op korte afstand.	Sterke en gezonde werklocaties, waarbij door (ruimtelijke) clustering een functioneel sterk geheel ontstaat: - Centrumgebieden met op strategische locatie trekkers - Bedrijven die elkaar toeleveren - Kantoorlocaties nabij voorzieningen voor gebruik	Aantrekkelijke centrumgebieden met detailhandel en horeca. Bedrijfsterreinen met een groene en natuurlijke inrichting. Voldoende mogelijkheden voor recreatie in de nabije woonomgeving.	Duurzaam en natuur inclusief bouwen. Gebouwen benutten voor energieopwekking. Verminderen van verharding (voor parkeren). Maatregelen voor waterberging op / bij gebouwen. Duurzame logistiek.	Breed palet aan werkgelegenheid. Ruimte voor praktisch en theoretisch geschoold personeel. Kunnen wonen én werken in Soest. Voldoende werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.	Voldoende verblijfsruimte (openbaar) op bedrijfsterreinen. Diversiteit aan recreatiemogelijkheden. Ruimte voor bewegen, sporten, spelen en ontmoeten.



Opgave beleidsprogramma wonen

Toekomstige bouwlocaties

Opdracht vanuit omgevingsvisie en coalitie akkoord. Participatieve zoektocht naar woonlocaties voor na 2030.

Evaluatie & monitoring

De uitkomsten uit de evaluatie worden meegenomen in de nieuwe woonvisie. (masterplan wonen 2020-2025)

Wonen: Vitaliteit & kwaliteit

Op dit moment hebben we een bevolkingsprofiel met veel ouderen en redelijk veel gezinnen met kinderen. Dat vinden wij een kernkwaliteit van de **gemeente Soest** en de opgave voor dit omgevingsprogramma is hoe je met **de bouw van 100-200 woningen per jaar** die opbouw in stand kunt houden en of het wenselijk zou zijn deze nog wat te verjongen.

Kwaliteit en doelgroepen

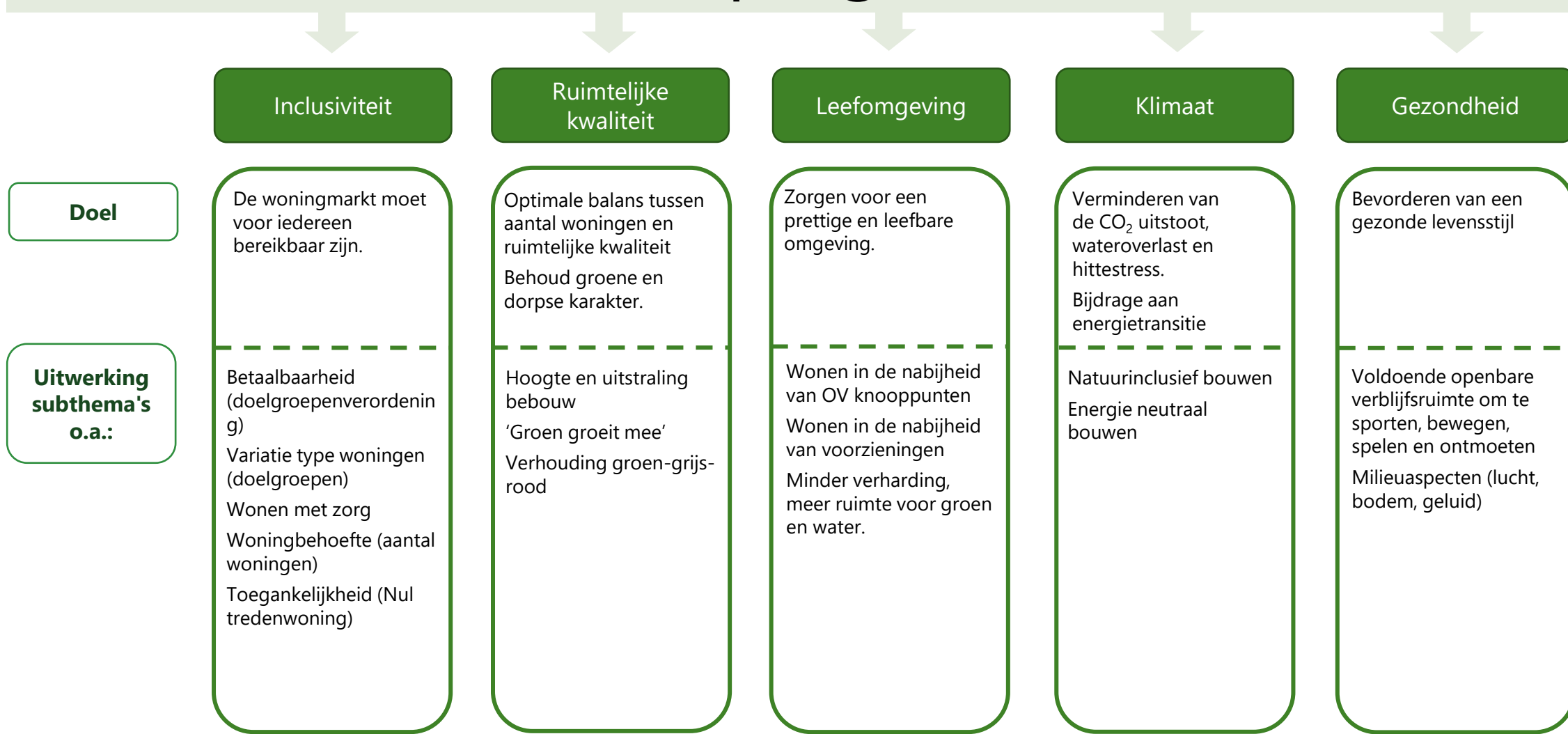
Toekomstbestendige en duurzame woningen voor diverse doelgroepen → draagt bij aan een aantrekkelijk woon-, werk- en leefmilieu en is belangrijk voor het instandhouden van de vitaliteit. (woonvisie voor Soest en Soesterberg samen)

Betaalbaarheid

Opgave vanuit het Rijk voor 2/3 betaalbare woningen en 30% sociale huurwoningen. (doelgroepenverordening)



SCOPE Beleidsprogramma wonen



Opgave beleidsprogramma mobiliteit

Soest en de omgeving groeien en veranderen

Huidige infrastructuur kan de groei aan woningen niet verwerken.

Provincie, Amersfoort en Baarn faciliteren geen groei van autoverkeer uit Soest.

Het openbaar vervoer staat onder druk

Er zijn niet genoeg reizigers om de treinverbinding naar Utrecht duurzaam in stand te houden.

Buslijnen worden afgeschaald.

Mobiliteit:

Hoe behouden we de gemeente bereikbaar en hoe versterken we de leefkwaliteit?

Klimaatakkoord

"Zelfs als we alle autoritten tot 15 kilometer afstand met de fiets of e-bike gaan doen halen we bij lange na de doelstelling voor CO₂ reductie in 2030 niet"

Rekenkamercommissie

"Het fietsbeleid in de afgelopen 10 jaar was weinig doeltreffend."



SCOPE Beleidsprogramma mobiliteit

	Bereikbaarheid	Veiligheid	Leefomgeving	Klimaat	Inclusiviteit	Gezondheid
Doel	Behouden van een vitale en aantrekkelijke woon, werk en recreatie-gemeente.	Verbeteren van de (verkeers)veiligheid.	Zorgen voor een prettige en natuurlijke leefomgeving.	Terugdringen van de CO2 uitstoot van onze verplaatsingen.	Zorgen dat iedereen zijn bestemming kan bereiken.	Bevorderen van een gezonde leefstijl.
Uitwerking subthema's o.a.:	Wegcategorisering (welk verkeer waar). Capaciteit van de infrastructuur. Behoud van de spoorlijn. Parkeerbeleid. Slimme verkeerslichten. Opheffen van wegafsluitingen	30 km/h als standaard in de bebouwde kom. Veiligheid fietsers op rotondes. Oversteekbaarheid. Speed pedelecs op het fietspad. Schoolzones. Handhaving	Lucht, geluid, licht en trillingen van verkeer. Minder verharding, meer ruimte voor groen en water. Spelen op straat. Doorsnijding natuur en verlichting buitengebied. Rookvrije bushaltes	Minder reizen, anders reizen. Werkgeversaanpak Oplaadpunten en waterstof tankstations. Deelauto's, -scooters en -fietsen. Duurzame bevoorrading / logistiek in centrumgebieden.	Buurtbusvereniging e.a. Toegankelijkheid. Vervoersarmoede. Gehandicapten-parkeren. Houd de lijn vrij. OV maatjes.	Ontwerpen vanuit voetganger en fietser. Wandellint. Doorfietsroutes Fietsparkeernormen als standaard.



Opgave beleidsprogramma Energietransitie

Klimaatverandering is urgent

Hoe leefbaar is de wereld voor onze (klein)kinderen?

Soest sluit aan bij ambitieuze en noodzakelijke afspraken op (inter)nationaal, Europees, provinciaal en regionaal niveau. Samen de schouders eronder.

De impact van energietransitie is enorm op alle terreinen

Alleen door slim programmeren van de opgaven in de leefomgeving ontstaat een werkend duurzaam energiesysteem. Alle programma's in Soest dragen bij aan een fossielvrije samenleving.

Energietransitie:

Hoe werken we toe naar een vitale leefomgeving door energiebesparing en ontwikkeling van duurzame energiebronnen met behoud van de omgevingskwaliteit?

Dat vertaalt zich naar een doelstelling van 55% CO2 reductie in 2030 en een nagenoeg CO2 neutraal Soest in 2050

Alle nieuw te bouwen ontwikkelingen gaan volgens de principes van een CO2-vrije samenleving.

Nieuwe woon- en werklocaties worden ingericht met maximale duurzame energie opwek, zijn volledig aardgasvrij, gaan zuinig met energie om.

Alle renovaties, revitalisering en herontwikkelingen gaan volgens een CO2-vrije samenleving.

Dat betekent een stevige verbouwing in het grootste deel van de gebouwen, de openbare ruimte en ondergrond in Soest



SCOPE Beleidsprogramma energietransitie

	Wonen	Werken	Mobiliteit	Gemeente als voorbeeld	Energieopwekking	Energiesysteem (nieuw!)
Wat	Energiebesparing, vergaande isolatie van woningen, verwarmen met warmtepomp/warmtenet.	Energiebesparing, isolatie bij utiliteit, verwarmen met warmtepomp/warmtenet.	Elektrische voertuigen, laadpalen, minder bewegingen, duurzame alternatieven.	Gemeentelijk vastgoed isoleren en aardgasvrij maken, gemeentelijke organisatie.	Voor 2030 gaat het om het realiseren van 7 windturbines, 36 hectare zonnenveld en 50% benutten van alle daken voor zonnepanelen	Netcongestie ombuigen naar slimme oplossingen, vraag-aanbod koppelen, opslag mogelijkheden, programmeren van opgaven.
Uitwerking bij actualisatie	Transitievisie warmte, wijkaanpak aardgasvrij met deadlines, koppelen sociaal en fysiek domein	Transitievisie warmte, handhaving verplichte verduurzaming	Locaties laadpalen toevoegen.	Routekaart gemeentelijke gebouwen, interne aanpak	Continueren RES activiteiten en regionale strategie zon op gebouw	Nieuw thema uit te werken bij actualisatie.



Opgave beleidsprogramma water

Waterketen

Hoe houden we het gezond? Inzamelen van afvalwater heeft als hoofddoel om contact met afvalwater zoveel mogelijk te vermijden. Is ons rioolstelsel toekomstbestendig? Kan het stelsel het afvalwater van vitaal Soest inzamelen?

Watersysteem

Het belangrijkste deel zie je niet; grondwater. Toekomstbestendige bron voor vitaal groen Soest en omgeving? Het zichtbare watersysteem dient vele functie's: water aan en afvoer, berging, peilregulering, koelte, warmte, leefruimte voor plant en dier, recreatie, ontspanning

Water, Riolering en Klimaatadaptatie

Welke maatregelen zijn nodig om een toekomstbestendig, waterrobuust vitaal groen en dorps Soest te behouden en te bereiken?

Kernwaarden: gezondheid, leefbaarheid en ruimtelijke kwaliteit

Klimaatadaptatie

Hoe houden we de Soest vitaal en groen ondanks of dankzij klimaatveranderingen? Hoe robuust zijn (òf worden) we bij overstroming, hevige buien, droge perioden, hitte en teruggang van biodiversiteit. En dat allemaal in de bestaande bouw, maar ook bij nieuwbouw

Verstandig beheren

Waterketen en watersysteem is voor een deel een kapitaalintensieve infrastructuur met een aparte heffing.



Beleidsprogramma Water, riolering en klimaatadaptatie

Gezondheid

Leefbaarheid

Ruimtelijke kwaliteit

doelmatig

Wat voor wie?

Hoe borgen we de gezondheid van onze bewoners door contact met afvalwater te vermijden?

Hoe zorgen we ervoor dat we in Soest droge voeten houden, geen water verspillen, niet afwentelen, schoon water schoonhouden, regenwater houden daar waar het valt?

Water, riolering en klimaatadaptatie als onderlegger voor een groen en dorps Soest voor bedrijven, bewoners, instellingen en flora en fauna

Wie betaalt de ambities en de instandhouding voor Water, Riolering en Klimaatadaptatie?

Hoeveel?

Hoeveel risico mag er zijn op contact met afvalwater? Hoeveel mag het kosten om dit risico te behouden/verlagen?

Ambitie? Risicomijdend? Technisch? Robuust? Initiërend? Volgend? Ruimtevrager?

Ambities? Maatregelen? kostenverdeling

Wat is doelmatig? En wie draagt welk steentje bij?

Waar?

Riolering Soesterberg kent knelpunten, mede ook door de vele geplande nieuwbouw

Op elke plek bij elk gebruik., bestaand en nieuw/veranderend

Meekoppelen in openbare en/of private ruimte in bestaande bebouwde omgeving, nieuwbouw en bestaande groen gebieden?

Kostendekking vanuit rioolheffing, algemene begroting, rolinvulling gemeentelijke overheid/sturingsfilosofie?

Beleid (wat is er al)

Het omgevingsprogramma is de opvolger van het verlengde GWRP en nadere uitwerking van de omgevingsvisie

Het omgevingsprogramma is de opvolger van het verlengde GWRP.

Het omgevingsprogramma is de opvolger van het verlengde GWRP. Voortbordurend op klimaatagenda

Kostendekkingsplan rioolheffing als onderdeel van omgevingsprogramma

Uitwerking (wat is er nog nodig)

Maatregelmix voor aanpak rioleringssystematiek Soesterberg, scenario nieuw vormen van sanitatie, afval als grondstof

Water en ondergrond medesturend in locatie-keuzen? Mate maatregelen in bestaande bebouwde omgeving

Balans tussen dwingend via omgevingsplan of vrijwillig via bewustwordingsacties of andere instrumenten.

Risicogestuurde instandhouding infrastructuur programma.





Gemeente
Soest

Vervolg & afsluiting



Vervolgproces

medio februari: vaststelling in college

23 maart: informatiebijeenkomst raad

30 maart: opiniërende raad

5 april: besluitvormende raad



Afsluiting

